



2016-2017

## OUDERRAAD SINT - MICHIELSSCHOOL

### Verslag Ouderraad 16 januari 2017

**Aanwezig:** Karel, Freek, Sofie, Patrick DB, Bert DB, Nathalie S, Tonia V, Ulrike H, Luc, Veerle A, Claire B, Samuel B, Mieke B, Marieke B, Astrid C, Ben C, Els C, Wendy DL, Tine DL, Kathy D, Ellen DK, Robin F, Barbara K, Marta L, Bruno M, Ann S, Inge T, Jet VDS, Dirk VDB, Mark VR, Anke VH, Isabelle VL, Samuel B, Ann VDL, juf Lynn, Juf Lisa

**Verontschuldigd:** Veerle B, Bert J., Stefanie K, Ann M,

#### 1. Schoolnieuws

- Leentje en Rivka zijn terug op school
- Pamperbank: pampers verzameld, 2<sup>de</sup> kleuterklas heeft een toneelvoorstelling gewonnen van Kip van Troje
- 6 kinderen zijn erbij gekomen in januari
- Juf Mieke is tot eind januari afwezig
- VCOV start met infoavond voor ouders rond nieuwe leerplannen 2020 maar schoolteam moet eerst zelf intern nadenken
- Luc bedankt Dirk i.v.m. zijn mails naar de gemeente i.v.m. de verkeerssituatie en het strooien.

#### 2. Kerstdrink op 23 december

Kerstdrink was gezellige namiddag met grote opkomst en mooie opbrengst waardoor de kosten zeker terugverdiend zijn.

Volgend schooljaar komt er opnieuw een echte kerstmarkt zoals de voorbije jaren.

### 3. 60 jaar Sint-Michiels

#### Programma:

- **Vrijdagavond: kinderfuif (eetzaal) en bieravond met Dennis (turnzaal)**

- **Kinderfuif** start om 18u15 tot 21u30 (DJ Chris)
- Kinderfuif met eerst ongeveer uurtje vooral voor de kleinsten muziek, daarna overgang naar muziek voor de “oudere” kinderen, zonder pauze tussendoor
- kinderbar met kaartje aan 2 euro (1 keer chips en 2 keer een drankje uit aldi), ava bandjes met fluostift om aan te duiden wie chips en drankje gekregen heeft
- toezicht op speelplaats en in de zaal voor disco (leerkrachten)
- zou ideaal zijn als uren gelijk lopen met bieravond (vragen aan Dennis)
- 2 leerkrachten voor toezicht op speelplaats + 2 leerkrachten voor toezicht binnen (iemand aan deur, iemand aan nooduitgang,
- Freek en Patrick aan bar
- opruimen door ouderraad
- onbeperkt water mogelijk voor kleuters
- Geen “bar” voor ouders tijdens en na afloop kinderfuif
  
- **Bieravond:** moet gelijk lopen met kinderfuif om ouders de kans te geven om kinderen af te zetten en af te halen.
- Start 18u30 tot 21u30 (Luc bespreekt dit met Dennis)
- 3u bieravond moet voldoende zijn, anders haken mensen af
- Mensen zullen ook geen 2 avonden na elkaar babysit nemen
- Kostprijs wellicht 10 euro (daarin zitten ook 6 fonskes inbegrepen, dus quasi “gratis”)
- Eventueel korte pauze voorzien zodat ouders van kleuters hun kinderen kunnen naar huis brengen of afspreken met Dennis dat mensen even kunnen weglopen en weer binnenkomen nadien
- Maximaal 150 deelnemers?
- Kaas, salami voorzien?
- Geen aparte bar op vrijdag

- **Zaterdag: 's avonds fuif (turnzaal).**

- Helpers lijst zal geïntegreerd worden in de globale feestweekend lijst.
- Dagelijks Bestuur coördineert feestweekend collectief. Niet één eindverantwoordelijke
- Bar links voor podium, evacuatiegang vrij laten, aansluiting vaatwas is daar mogelijk (cfr opstelling kerstmarkt)
- verlichting fuif is apart van verlichting kinderfuif
- Fuif affiche afronden en drukken. Als ze klaar is ook digitaal “event” op facebook maken
- Reclame naar oud-leerlingen via facebook oud-leerlingen (Luc vraagt dit na)
- kuisploeg na fuif (ook materiaal opruimen zaterdagnacht; zaal moet leeg zijn; podium mag indien nodig gebruikt worden om restant materiaal te zetten)

- sabam is ok
  - drankkaart “diamants” voor zaterdag en zondag is ok: werkgroep fuif knipt alle drankkaarten voor het hele weekend
  - zwarte doeken: indien niet te duur én brandveilig kunnen ze aangekocht worden (werkgroep fuif bekijkt dit)
  - Coctails, vergunning sterke drank nodig? Te bekijken door de werkgroep
  - maximaal aantal mensen in de zaal ?
  - opzetten bar kan op vrijdag,
  - Bij werklijst ook rekening houden met afhalen glazen, afwassen, security, kassa verantwoordelijke,...
- **Zondag:**
    - Vroege shift (8u) opkuisers om de zaal na de fuif terug proper te krijgen. Tafels zetten duurt minimum 2,5 uur (koffiekoeken en koffie voor helpers voorzien). 2 zalen klaarzetten
    - vanaf 11u starten met aperitief;
    - ceremoniemoment rond 11u15 met kinderdansje of liedje
    - middageten traiteur Brabo : stoverij, balletjes in de tomatensaus, vol au vent of vegetarisch alternatief + frietjes. Alles in volwassenen of kinderportie.
    - traiteur heeft personeel mee om te bedienen
    - Eventueel eten in 2 shiften (11u30u en 13u30). Pas beslissen hierover als we zicht hebben hoeveel mensen zich inschrijven. Eventueel 2 witte tenten bijzetten op de speelplaats (noodscenario). Er zijn 350 gezinnen op school. Als we meer dan 400 eters hebben sturen we een 2<sup>de</sup> brief met 2 shiften.
    - Refter en turnzaal : geschat 400 gasten in beide zalen samen.
    - Voor de paasvakantie: inschrijvingen om te komen eten afsluiten tegen 1 april.
    - Werklijst voorstel:
      - vanaf 10u30 tot 12u30: 1° shift aan toog 6 personen, 2° shift van 12u30 tot 14u30 : 8 personen (toog + glazen afruimen + afwassen)
      - Namiddag 2 shifts van 4 personen toog : 14u30 – 16u30 en 16u30 tot einde 18u
      - Opkuis zondagavond 18u – 20u
    - 's namiddag activiteit (opendeurdag onder toezicht/begeleiding leerkrachten op school). Bewegwijzering voorzien (plannetje ?)

### **T-shirt en logo:**

Stefanie informeerde reeds naar prijzen en had verschillende opties. Een trui met kap kost ongeveer 30/40 euro, T-shirts kunnen goedkoper. We denken aan 100 T-shirts en 30 truien. De kosten worden gedragen door de Ouderraad als de T-shirts beschikbaar blijven op school. Wie als regelmatige helper graag zijn persoonlijke T-shirt of trui heeft zal die ook kunnen aankopen.

Wellicht via Decathlon goedkoopst (ook vrij gemakkelijk om nadien bij te bestellen). Sofie en Stefanie gaan op prospectie naar Decathlon. Eventueel een mail sturen naar de vaste leden en losse medewerkers met de vraag wie geïnteresseerd is van zodra we een concreter zicht hebben op het eindontwerp.

#### **4. Werkgroep mobiliteit**

Deze werkgroep moet eens samenkomen. Karel stuurt mail naar werkgroepleden om datum af te spreken (Dirk, Robin, Veerle B, Mieke, Ulrike, best ook Luc).

#### **5. Verkiezing dagelijks bestuur ouderraad en Riafonds**

Verschillende leden van het huidige dagelijks bestuur zijn niet langer kandidaat om zich zelf op te volgen. Karel en Freek doen een warme oproep naar mogelijke kandidaten om toe te treden tot het dagelijks bestuur.

Een nieuw dagelijks bestuur wordt als team collectief verkozen voor een periode van 2 schooljaren (2017-2018 en 2018-2019). Het nieuwe bestuur kan dan zelf in onderling overleg de verschillende functies of taken verdelen. Typische functies zijn o.a. voorzitter, ondervoorzitter, penningmeester, verslaggeving, werkgroep-begeleiding, materiaalbeheer, inkopen en bestellingen,... Ook de functie van voorzitter van het Riafonds is vrij. De voorzitter van het Riafonds maakt vanuit die hoedanigheid ook deel uit van het dagelijks bestuur van de ouderraad.

Alle leden van het huidige dagelijks bestuur zullen ook volgend jaar nog deel uitmaken van de ouderraad en meehelpen aan tal van activiteiten maar liefst niet meer als trekker of eindverantwoordelijke. Vanzelfsprekend worden de nodige draaiboeken doorgegeven en zijn wij ter beschikking van de nieuwe ploeg om indien nodig bij te staan met raad en daad. Ook een start- en overgangsvergadering wordt sowieso georganiseerd.

Iedereen die geïnteresseerd is, kan zich melden voor de volgende vergadering van de ouderraad (maandag 27/3: OR 5 voorstelling kandidaat nieuw dagelijks bestuur). De eigenlijke stemming vindt dan plaats op OR 6 op 29/5.

#### **6. Varia**

- Fancy Fair 2017 is voorzien op zaterdag 16/9 (traiteur Brabo is vastgelegd)